



МБДОУ детский сад № 3 МО Каневской район Паспорт проекта: «Оптимизации рабочего пространства специалистов ДОУ»													
1. Вовлеченные лица и рамки проекта Заказчик проекта: педагоги МБДОУ детский сад № 3 Периметр проекта: рабочее пространство специалистов МБДОУ Границы процесса: начало – подготовка к занятию Окончание – уборка на рабочем месте Владелец процесса: А. А. Мягкова, заведующий МБДОУ детский сад № 3 Руководитель проекта: старший воспитатель Ю. В. Дорошенко Команда проекта: Н. А. Богданова – музыкальный руководитель, Т. А. Мануилова – учитель-логопед Ю. В. Дорошенко – старший воспитатель М. И. Крапивина – воспитатель	2. Обоснование выбора 1. Затраты времени на поиск необходимых дидактических материалов. 2. Нецелесообразное перекалывание средств обучения и учебно-методических материалов при подготовке к занятиям. 3. Неоправданная задержка детей и педагогов при подготовке к образовательной деятельности. 4. Дополнительные временные затраты при уборке материалов и средств обучения после проведения занятия.												
5. Цель: сокращение времени процесса организации рабочего пространства специалистов на 30 – 50 % Плановый эффект: создание эффективного рабочего места <table><tr><th>Наименование цели, ед. измерения</th><th>Текущий показатель (на начало проекта)</th><th>Целевой показатель (на окончание проекта)</th><th>Ожидаемая эффективность, % (+/-)</th></tr><tr><td>1. сокращение времени протекания процесса поиска нужных учебно-методических материалов и средств обучения</td><td>15-17 минут</td><td>5-7 минут</td><td>10 минут</td></tr><tr><td>2. сокращение времени протекания процесса возврата материалов и средств обучения на свои места</td><td>5-7 минут</td><td>2-3 минуты</td><td>3-4 минуты</td></tr></table>	Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель (на начало проекта)	Целевой показатель (на окончание проекта)	Ожидаемая эффективность, % (+/-)	1. сокращение времени протекания процесса поиска нужных учебно-методических материалов и средств обучения	15-17 минут	5-7 минут	10 минут	2. сокращение времени протекания процесса возврата материалов и средств обучения на свои места	5-7 минут	2-3 минуты	3-4 минуты	4. Ключевые события проекта 1. Старт проекта – со 01.08.2025г. по 01.10.2025г.; 2. Диагностика и целевое состояние – с 01.08.2025г. по 05.09.2025г.; - Анализ текущей ситуации – с 01.08.2025г. по 22.08.2025г.; - Разработка карты текущего состояния процесса: с 25.08.2025г. по 29.08.2025 г.; - Разработка карты будущего и целевого состояний процесса – с 01.09.2025г. по 05.09.2025г.; 3. Планирование мероприятий – с 08.09.2025г. по 17.10.2025г.; - Формирование плана мероприятий – с 08.09.2025г. по 12.09.2025г.; - Проведение промежуточного совещания с 15.09.2025г. по 19.09.2025г.; 3. Внедрение мероприятий по улучшению показателей эффективности: – с 22.09.2025 по 17.10.2025г.; 5. Мониторинг устойчивости специалистами АНО «РЦК» с 20.10.2025г. по 24.10.2025г.; Внесение корректирующих воздействий – с 20.10.2025г. по 24.10.2025г.; 6. Закрытие проекта – 24.10.2025г.
Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель (на начало проекта)	Целевой показатель (на окончание проекта)	Ожидаемая эффективность, % (+/-)										
1. сокращение времени протекания процесса поиска нужных учебно-методических материалов и средств обучения	15-17 минут	5-7 минут	10 минут										
2. сокращение времени протекания процесса возврата материалов и средств обучения на свои места	5-7 минут	2-3 минуты	3-4 минуты										